

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ В.В. Андрианова

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 324

Курортного района Санкт-Петербурга

_____ Д.А. Петрук

Приказ № _____ от «__» _____ 2025г.

План
организационно-технических мероприятий
по улучшению условий охраны труда в ГБОУ СОШ № 324
Курортного района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, и проверки знания требований.	1 раз в 3 года	Директор ОУ ответственный за охрану труда в ОУ
2	Проведение инструктажей по охране труда: - вводный инструктаж; - первичный инструктаж на рабочем месте; - повторный инструктаж; - внеплановый инструктаж; - целевой инструктаж.	по мере необходимости 1 раз в 6 месяцев	Директор ОУ ответственный за охрану труда в ОУ
3	Обеспечением работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением.	ежегодно	Директор ОУ зам. директора по АХР
4	Оформление кабинета, уголка по охране труда, приобретение плакатов и необходимых стендов, наглядных пособий в области охраны труда.	сентябрь-октябрь 2025	Директор ОУ зам. директора по АХР
5	Внесение изменений и разработка новых инструкций по охране труда.	по мере необходимости, 1 раз в 5 лет	ответственный за охрану труда в ОУ

6	Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н-1.	при несчастном случае	Комиссия по расследованию несчастных случаев
7	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).	по мере необходимости, 1 раз в год	Директор ОУ зам. директора по АХР
8	Приобретение медицинских аптечек в кабинеты повышенной опасности	по мере необходимости	Директор ОУ зам. директора по АХР
9	Проведение весеннего и осеннего общего техосмотра зданий и сооружений	октябрь, март	зам. директора по АХР
10	Организация проведения сертификации работ по охране труда по результатам специальной оценки условий труда.	по мере необходимости 1 раз в 5 лет	Директор ОУ ответственный за охрану труда в ОУ
11	Ознакомление вновь принятых работников с картой специальной оценки условий труда и картой оценки рисков идентифицированных опасностей.	по мере необходимости	ответственный за охрану труда в ОУ
12	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах. Организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	постоянно	руководитель ОДОД
13	Соблюдение санитарно-гигиенического режима (проветривание и влажная уборка помещений). Составление актов готовности кабинетов, спальных комнат к учебному году.	постоянно	ответственные за санитарногигиенический режим
14	Пропаганда здорового образа жизни.	в течении года	Заместитель директора по ВР Руководитель ОДОД
15	Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях, местах прохода работников к установленным нормам.	по мере необходимости	зам. директора по АХР
16	Благоустройство прилегающей территории (уборка, озеленение и т.д.)	в течении года	зам. директора по АХР

17	Нанесение на производственное оборудование (органы управления и контроля, элементы конструкции), коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.	в течении года	зам. директора по АХР
18	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты водяных, газовых и других производственных коммуникаций и сооружений.	по мере необходимости	зам. директора по АХР
19	Строгое соблюдение времени отдыха и питания.	постоянно	Директор ОУ председатель первичной профсоюзной организации

Составил:

Ответственный за охрану труда

Н.А. Тверская