

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 324
Курортного района
Санкт-Петербурга
_____/Д.А. Петрук
« _____ » _____ 2025 г.

ПЛАН
работы школьной службы медиации
в ГБОУ СОШ № 324 Курортного района Санкт-Петербурга

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|-----------------------|--------------------------------------|
| <i>Организационно-методическая деятельность</i> | | | |
| 1. | Заседание членов школьной службы медиации. Определение состава ШСМ. | 1 раз в полугодие | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| 2. | Составление плана работы ШСМ | Июнь 2025 | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| 3. | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ | ежемесячно | Состав ШСМ |
| 4. | Обучение членов ШСМ на курсах повышения квалификации | По плану | Состав ШСМ |
| 5. | Ведение и оформление документации (протоколы заседаний ШСМ, отчеты и т. д.) | В течение года | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| 6. | Выявление детей «группы риска» | В течение года | Болтрукевич Е.В., социальный педагог |
| 7. | Оценка эффективности работы ШСМ | Май 2026 | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| 8. | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура. Анализ документов. | По мере необходимости | Состав ШСМ |
| 9. | Проведение программ примирения | По мере необходимости | Состав ШСМ |
| <i>Работа с детьми</i> | | | |
| Сентябрь | | | |
| 10. | Занятия классных руководителей с первоклассниками с целью адаптации в школе. | сентябрь | Кл. рук. 1-х классов |
| 11. | Занятие классных руководителей с | сентябрь | Кл. рук. 5-х и 10-х |

| | | | |
|----------------------------|---|----------------|-------------------------------------|
| | обучающимися классов с целью сплочения классного коллектива | | классов |
| Октябрь | | | |
| 12. | Беседы с обучающимися «О дружбе» | Октябрь | Кл. рук. 1-4 классов |
| 13. | Проведение классных часов на тему «Способы разрешения конфликтных ситуаций» | Октябрь | Кл. рук. 5-7 классов |
| Ноябрь | | | |
| 14. | Помощь школьного психолога учащимся справиться со своими проблемами «Найди бесконфликтный выход из любой ситуации» | Ноябрь | Болтрукевич Е.В., педагог-психолог |
| 15. | «Веселые переменки» | Ноябрь | Головкин Е.Г., педагог-организатор |
| Декабрь | | | |
| 16. | Уроки доброты. | Декабрь | Кл.рук. 1-11 классов |
| Январь | | | |
| 17. | Проведение бесед «Как поступить в конфликтной ситуации» с 5-7 классы | Январь | Кл.рук. 5-7 классов |
| Февраль | | | |
| 18. | Беседа «Учимся прощать» | Февраль | Кл. рук. 1-4 классов |
| 19. | Беседа «Возможные конфликты – как их избежать?» | Февраль | Кл. рук. 8-11 классов |
| Март | | | |
| 20. | Проведение в начальной школе бесед педагога-психолога с целью сплочения коллектива, предупреждения конфликтных ситуаций, с приглашением специалистов КЦСОН и(или) ЦППМСП. | Март | Болтрукевич Е.В., педагог-психолог |
| 21. | Тренинг «Общение и конфликты» | Март | Болтрукевич Е.В., педагог-психолог |
| 22. | Участие обучающихся ОУ в комплексной профилактической игре по станциям «Выбор за мной!» | Март | Болтрукевич Е.В., педагог-психолог |
| Апрель | | | |
| 23. | Занятия с обучающимися по теме «Как справляться со стрессом в предэкзаменационный период» | Апрель | Болтрукевич Е.В., педагог-психолог |
| 24. | Тренинг «Кратер преткновения» совместно с сотрудниками ЦППМСП | Апрель | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| Май | | | |
| 25. | Занятия с обучающимися по теме «Как справляться со стрессом в предэкзаменационный период» | Май | Болтрукевич Е.В., педагог-психолог |
| Работа с родителями | | | |
| 26. | Индивидуальное консультирование законных представителей несовершеннолетних по правовым вопросам | В течение года | Состав ШСМ |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 27. | Родительские собрания с включением вопроса «Алгоритм действий для родителей (законных представителей) в случае буллинга в отношении детей, в том числе в информационной сети Интернет». | Сентябрь 2025 | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| 28. | Родительские собрания с включением вопроса «Правила безопасности для учащихся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет». | Ноябрь 2025 | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| 29. | Родительские собрания с включением вопроса «Психологические особенности развития детей и подростков, суицидального поведения и распознавания кризисных ситуаций, включая алгоритм действий родителей в случае возникновения риска суицидального поведения ребенка, информирование о службах помощи и поддержки в кризисных ситуациях» | Февраль 2026 | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |
| 30. | Родительский всеобуч «Как помочь выпускнику преодолеть предэкзаменационный стресс» | Апрель 2026 | Болтрукевич Е.В., педагог-психолог |
| <i>Межведомственное взаимодействие</i> | | | |
| 31. | Участие в межведомственных мероприятиях (семинары, тренинги, конференции) | В течение года | Состав ШСМ |
| 32. | Межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | В течение года | Состав ШСМ |
| 33. | Консультации со специалистами ЦППСМП Курортного района Санкт-Петербурга | По мере необходимости | Состав ШСМ |
| 34. | Участие родителей в цикле семинаров для родителей, проявивших интерес к работе ШСМ | В течение года | Цурикова Е.В., зам. директора по ВР |