

**План мероприятий «дорожная карта» по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11-х классов ГБОУ СОШ № 324 Курортного района в 2024-2025 учебном году**

<i>№ n/n</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Нормативно - правовое обеспечение	Приказ об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11-х классов в 2025 году	Ноябрь 2024 года	Директор Заместитель директора по УВР
		Внесение изменений в локальные акты ОУ в соответствии с нормативно-правовой базой по организации и проведению ГИА в 2025 г.	После издания регламентирующих документов Комитета по образованию	Директор
		Приказ о проведении итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2024 года	Директор
		Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку	Январь 2025 года	Директор
		Приказ о подготовке к проведению ГИА обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Апрель 2025 года	Директор
		Приказ о проведении ГИА и организованном окончании учебного года	Апрель 2025 года	Директор
		Приказ о допуске к ГИА обучающихся 9,11 классов	Май 2025 года	Директор
		Приказ об окончании 9,11-х классов и выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании	Июнь 2025 года	Директор
		2.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Мониторинг потребностей педагога в получении новых знаний, необходимых для решения актуальных проблем современного образования. Направление на переподготовку, целевое обучение и повышение квалификации на базе районных и городских образовательных учреждений.
Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами, локальными актами и методическими рекомендациями «О проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году».	Февраль 2025 года			Директор

<i>№ п/п</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
		Педсовет: «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов».	Март 2025 года	Директор
		Заседание методических объединений с обсуждением вопросов: - анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2023/2024 учебном году. - об итогах работы МО в организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ; - изучение работы учителей-предметников, работающих в 9,11-х классах; - технология подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ в 2025 году; - технология подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку и защите индивидуального итогового проекта; - подготовка нормативно-правовой базы для проведения итоговой аттестации; - итоговое сочинение в 11 классе - ОГЭ и ЕГЭ по выбору	В течение года	Руководители МО
		Производственное совещание: «Нормативно-правовое и методическое сопровождение ЕГЭ и ОГЭ в школе».	Март 2025 года	Психологи ЦППМСП
		Обучение специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования в 9 классе и сочинения (изложения) в 11 классе	Ноябрь 2024 года	Директор
		Обучение руководителя, технических специалистов организаторов ППЭ, ответственных за проведение инструктажа по ТБ	Февраль – март 2025 года	Директор
3.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11	Регистрация участников государственной итоговой аттестации на сентябрь 2024 года	Октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР
Организация подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку		Ноябрь 2024 года	Зам. директора по УВР	
Организация подготовки к защите индивидуального итогового проекта		В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель МО	

<i>№ п/п</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
		Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2024 года	Зам. директора по УВР
		Регистрация участников итогового собеседования	Январь 2025 года	Зам. директора по УВР
		Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	04.12.2024 05.02.2025 09.04.2025	Зам. директора по УВР
		Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	12.02.2025 12.03.2025 21.04.2025	Зам. директора по УВР
		Регистрация участников государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2025 году в БД «Параграф»	С 01 декабря 2024 года по 01 февраля 2024 года	Зам. директора по УВР
		Регистрация участников государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2025 году в БД «Параграф»	С 01 декабря 2024 года по 01 марта 2024 года	Зам. директора по УВР
		Организация вручения уведомлений о назначении на экзамены участников ГИА	Март – апрель 2025 года (май – июнь, июль-август 2025)	Зам. директора по УВР
		Создание условий в ППЭ для проведения ГИА, в том числе условий для лиц с ОВЗ и детей-инвалидов	В период проведения ГИА	Директор, зам. директора по АХР
		Проведение ГИА -9 по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения РФ	Май-июнь 2025	Директор
		Проведение ГИА -11 по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения РФ	Май-июнь 2025	Директор
		Получение протоколов с результатами экзаменов, внесение сведений в БД «Параграф»	В период проведения ГИА	Директор
4.	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА	Февраль 2025 года	Директор
		Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА	Май 2025 года	Технический специалист

<i>№ п/п</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
		Организация пропускного режима в ППЭ-9 в день проведения экзаменов с целью предотвращения возможных нарушений и утечки экзаменационных материалов путем размещения их в сети Интернет	В период проведения ГИА	Директор
5.	Информационно - разъяснительная работа по сопровождению ГИА	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальном сайте ОУ	В течение года	Зам. директора по УВР
Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА		Постоянно	Зам. директора по УВР	
Оформление информационного стенда, посвященного ГИА для выпускников 2025 года: - Порядок проведения ГИА; - локальные акты по проведению ГИА; - расписание консультаций; - расписание экзаменов; - советы психолога и другая информация; - информирование родителей и учащихся о проведении ГИА через школьный сайт.		В течение года	Зам. директора по УВР	
Проведение родительских собраний и разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА со всеми участниками образовательного процесса		В течение года	Директор, Зам. директора по УВР, классные руководители	
Участие в родительском интернет-собрании «Итоговая аттестация в 2025 г.»		Апрель 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители	
Участие в вебинаре «Об итогах проведения ГИА-2023 и подготовке и проведению ГИА – 2024»		Октябрь 2024 года	Директор, Зам. директора по УВР	
Проведение Дня открытых дверей для родителей выпускников по вопросам организации итоговой аттестации в 2024-2025 году		Ноябрь 2024 года, февраль 2025 года	Директор	
Размещение информационных материалов СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году на сайте ОУ		Постоянно	Зам. директора по УВР	
Ознакомления участников ГИА: - с порядком проведения ГИА - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК;		Ноябрь 2024 года, Февраль 2025 года Июнь 2025 года	Зам. директора по УВР	

<i>№ п/п</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
		-с решениями конфликтных комиссий.		
		Организация психологической помощи обучающимся «ЕГЭ – это не страшно»	В течение года	Педагог-психолог
		Участие в акции «100 баллов для победы»	Март 2025 года	Зам. директора по УВР
6.	Организация общественного наблюдения	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	В течение года	Зам. директора по УВР
		Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	Апрель – май 2025 года	Зам. директора по УВР
		Организация консультирования и обучения граждан аккредитованных в качестве общественных наблюдателей	Апрель - май 2025 года	Зам. директора по УВР
7.	Контроль за организацией и проведением ГИА в 2023 году	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11-х классах	По плану ВШК	Зам. директора по УВР
		Контроль за ведением раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте ОУ	Постоянно	Зам. директора по УВР
		Контроль выполнения плана повышения квалификации в области ГИА на 2024/2025 учебный год	Постоянно	Директор
		Контроль за ведением БД «Параграф» раздел ГИА	В соответствии с Регламентом работы с БД «Параграф»	Зам. директора по УВР
		Контроль за выполнением плана «дорожной карты» по подготовке и проведению ГИА в 2025 г.	Постоянно	Директор
8.	Анализ проведения ГИА	Анализ проведения контрольных мероприятий по организации ГИА в ОО	Август 2025 года	Директор
		Анализ результатов ГИА в 2024 году	Август 2025 года	Зам. директора по УВР
		Проведение статистического анализа и подготовка аналитических справок по итогам ГИА 2025 года	Август 2025 года	Зам. директора по УВР
9.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат	Июль – сентябрь 2025 года	Зам. директора по УВР
		Анализ содержательных результатов ГИА – 9 и ГИА -11 на предметных методических объединениях, разработка методических рекомендаций по каждому предмету, внесение изменений в рабочие программы	Сентябрь 2024 года	Руководители ШМО

<i>№ п/п</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
		Участие председателей ШМО в обучающих семинарах по анализу содержательных результатов ГИА	Сентябрь 2024 года	Зам. директора по УВР
		Повышение квалификации педагогических работников с учетом анализа содержательных результатов ГИА 2024 года	В течение года	Зам. директора по УВР
		Проведение мониторингов качества преподавания предметов, выносимых на ГИА с последующим анализом результатов	В течение года	Зам. директора по УВР
10.	Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11	Обеспечение технической готовности компьютерных классов, компьютеров педагогов к проведению мониторинга знаний при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь 2024 года Май 2025 года	Руководитель ОУ, зам. директора по АХР
		Мониторинг использования цифровых ресурсов и программ для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Мониторинг обеспеченности доступа к Интернет-ресурсам учащихся и педагогов ОУ	Ноябрь 2024 года Апрель 2025 года	Зам. директора по УВР
		Обеспечение функционирования ППЭ в период проведения ГИА	Февраль – март 2025 года	Руководитель ППЭ, зам. директора по АХР